



महाराष्ट्र शासन

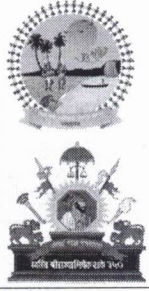
कार्यालय, प्रकल्प अधिकारी

एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प भामरागड जि.गडचिरोली

दुरध्वनी क्र- 07134-295050

कार्यालयीन शासकिय इमारत, आरेवाडा रोड, भामरागड जि. गडचिरोली - 442710

E-mail - pbhamragad@gmail.com



जा.क्र-भांडार-2025/बॅनर छपाई/प्र.क्र./का.7(1)/ 2589

दिनांक :- 09/06/2025

प्रति,

1) कार्यालयाचे नोटीस बोर्ड

2) -----

विषय:- सन 2025-26 या शैक्षणिक वर्षात आवश्यक बॅनर, माहिती पत्रके, प्रमाणपत्रे, फोटो, पत्रिका, इत्यादी छपाई करुन पुरवठा करणेकरिता दरपत्रक सादर करणेबाबत.

कार्यालय प्रकल्प अधिकारी, एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प भामरागड जि. गडचिरोली अंतर्गत विविध कार्यक्रम, योजना राबविण्यात येत असतात. सदर कार्यक्रमांसाठी व योजनांसाठी विविध प्रकारचे बॅनर, माहिती पत्रके, प्रमाणपत्रे, फोटो, पत्रिका इत्यादींची आवश्यकता असते. तेव्हा सदर साहित्य पुरवठा करण्यास ईच्छुक दरपत्रकधारकांकडून खालील तपशिलाप्रमाणे नमुद अटी व शर्तीचे अधिन राहुन दरपत्रके मागविण्यात येत आहे. तरी ईच्छुक दरपत्रकधारकांनी दिनांक 09.06.2024 ते 13.06.2024 पर्यंत कार्यालयीन वेळेत सिलबंद लिफाफ्यात दरपत्रक सादर करावे.

अ.क्र.	साहित्याचे नाव व तपशिल	परिमाण	प्रति संच / नग दर
1.	बॅनर्स (साधा कापड)	प्रती चौ.फुट	
2.	बॅनर्स (स्टार कापड)	प्रती चौ.फुट	
3.	पॉम्प्लेट (70 GSM पेपर मॅपलिथो पेपर) A4	प्रति	
4.	पॉम्प्लेट (70 GSM पेपर मॅपलिथो पेपर) A4	प्रति 500 नग	
5.	पॉम्प्लेट (90 GSM पेपर आर्ट पेपर) A4	प्रति 1000 नग	
6.	पॉम्प्लेट (90 GSM पेपर आर्ट पेपर) A4	प्रति 500 नग	
7.	पॉम्प्लेट (12 X 18 साईज)	प्रति 1000 नग	
8.	पॉम्प्लेट (12 X 18 साईज)	प्रति 500 नग	
9.	पॉम्प्लेट (18 X 23 साईज)	प्रति 1000 नग	
10.	पॉम्प्लेट (18 X 23 साईज)	प्रति 500 नग	
11.	फ्रेम (साधा.पाईप)	प्रती चौ.फुट	
12.	फ्रेम (हेव्ही पाईप)	प्रती चौ.फुट	
13.	प्रमाणपत्र (A4 साईज)	प्रति नग	
14.	स्टीकर (A4 साईज)	प्रति नग	
15.	स्टॅण्डी (साधी) बॅनर सहीत (3 X 6)	प्रति नग	
16.	स्टॅण्डी (लक्झरी) बॅनर सहीत (3 X 6)	प्रति नग	
17.	विनाईल प्रिंट	प्रती चौ.फुट	
18.	विनाईल प्रिंट व फोमशिट सह (5mm)	प्रती चौ.फुट	
19.	विनाईल प्रिंट व फोमशिट सह (3mm)	प्रती चौ.फुट	
20.	विनाईल प्रिंट व सनशिट सह (3mm)	प्रती चौ.फुट	
21.	रेट्रो बॅनर प्रिंट	प्रती चौ.फुट	
22.	UV बॅनर प्रिंट	प्रती चौ.फुट	
23.	कलर झेरॉक्स (A4 साईज)	प्रति नग	

24.	कलर झेरॉक्स (12 X 18 साईज)	प्रति नग	
25.	पत्रिका (8X5 साईज) मल्टीकलर	प्रति नग	
26.	लिफाफा (8 X 5 साईज) मल्टीकलर	प्रति नग	
27.	लिफाफा (8 X 5 साईज) सिंगल कलर	प्रति नग	
28.	पत्रिका (7X4 साईज) सिंगल कलर	प्रति नग	
29.	कॅलेंडर (11 X 17 साईज)	500 नग	
30.	कॅलेंडर (11 X 17 साईज)	1000 नग	
31.	कॅलेंडर (15 X 20 साईज)	500 नग	
32.	कॅलेंडर (15 X 20 साईज)	1000 नग	

अटी व शर्ती :-

- 1) वर नमुद केल्यानुसार दिलेल्या मुदतीत दरपत्रके सादर करावे लागेल. दिलेल्या मुदतीनंतर आलेल्या दरपत्रकांचा विचार करण्यात येणार नाही याची नोंद घ्यावी.
- 2) दरपत्रके सादर करतांना संबंधित पुरवठाधारकाने आपल्या लेटर हेडवरच दरपत्रक सादर करण्यात यावे. दरपत्रकासोबत **पॅनकार्ड, जीएसटी नोंदणी प्रमाणपत्र, दुकाने व आस्थापना नोंदणी प्रमाणपत्र, बँकेचे पासबुक, मागील वर्षाचे आयकर भरल्याचे विवरण इत्यादी** कागदपत्रे जोडावे लागेल.
- 3) दिलेल्या माहितीच्या आधारे छपाई करुन द्यावे लागेल.
- 4) छपाई करण्यात आलेल्या साहित्यांचा दर्जा चांगला असावा.
- 5) छपाई करुन पुरवठा करण्यात येणार साहित्य पुरवठा करतांना मोडतोड झाल्यास ते स्विकारले जाणार नाही त्याऐवजी नवीन साहित्य छपाई करुन द्यावे लागेल.
- 6) देयकाच्या एकुण रकमेतुन TDS व इतर अनुषंगीक कर कपात करण्यात येईल.
- 7) सदर काम करण्यासाठी कुठल्याही प्रकारचे अग्रीम दिल्या जाणार नाही. काम पुर्ण झाल्यानंतर देयके 03 प्रतीत या कार्यालयास किंवा संबंधित आश्रमशाळा यांना सादर करण्यात यावे. त्यानुसार देयकाची रक्कम निधी उपलब्धतेनुसार अदा करण्यात येईल.
- 8) कोणतेही दरपत्रके स्विकारणे अथवा नाकारणे तसेच रद्द करण्याचा अधिकार प्रकल्प अधिकारी यांनी स्वतःकडे राखुन ठेवलेला आहे.
- 9) आपण सादर केलेल्या दरपत्रकातील दर हे वाटाघाटी अंती मंजुर करण्याचा अधिकार प्रकल्प अधिकारी यांना राहिल.
- 10) सदर दरपत्रके दिनांक - 16.06.2024 ला (शक्यतो) उघडण्यात येईल.

Namag

(नमन गोयल, भा.प्र.से.)

प्रकल्प अधिकारी तथा सहाय्यक जिल्हाधिकारी
एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प,
भामरागड जि.गडचिरोली